ПРИНЯТО
Общим собранием работников
протокол № 7 от 30.09.2019 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МДОУ
«Детский сад комбинированного вида
№ 2 «Парусок»
приказ № 173 от 02.10.2019 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C9D33F4B4C6BBFCBEDF03ACB2BBA2FE3
Владелец: Красоткина Маргарита Евгеньевна
Действителен: с 07.07.2026 до 30.09.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 2 «Парусок»;

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Парусок» (далее — ДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом ДОУ.

1.2. **Общее собрание работников** — постоянный коллегиальный орган самоуправления ДОУ, осуществляет общее руководство ДОУ в соответствии с учредительными документами, локальными актами.

1.3. В состав общего собрания работников входят все работники ДОУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников:

2.1.Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.

2.2.Общее собрание работников реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников:

3.1. Общее собрание работников:

- обсуждает и рекомендует к утверждению коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению отчет о деятельности ДОУ за календарный год;
- рассматривает и обсуждает антикоррупционную политику ДОУ, выполнение нормативных актов, заслушивает отчёт ответственного лица о выполнении плана мероприятий;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития ДОУ;
- вносит изменения и дополнения в Устав ДОУ, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее

укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;
- вносит предложения учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности ДОУ;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДОУ;
- заслушивает отчеты заведующего ДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя, специалиста по охране труда и других работников; вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивает администрацию ДОУ о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы взаимодействия участников образовательных отношений, решения Родительского комитета и Родительского собрания;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, прокуратуру, общественные объединения.

4. Права Общего собрания работников:

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников:

5.1. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

5.2. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.3. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в календарном году.

5.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОУ.

5.5. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены учредитель и его представители с правом решающего голоса. Родители (законные представители), приглашённые на Общее собрание работников, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.6. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием.
5.7. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.
5.8. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех работников ДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления:

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета ДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета ДОУ.

7. Ответственность Общего собрания работников:

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за компетентность принимаемых решений;
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство:

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.
8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.
8.4. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе собрания, участник собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему собранию, внеся данный вопрос в его повестку дня.
8.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
8.6. Протоколы Общего собрания работников для хранения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.
8.7. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делопроизводстве ДОУ в соответствии со сроками, указанными в номенклатуре дел.